



Gemeinsam gestalten

Wir sind ein Unternehmen auf Wachstumskurs, das mit einzigartigen Interior-Konzepten Antworten auf die Wohnsituation anspruchsvoller Auftraggeber bietet. Als Arbeitgeber im Pinzgau setzen wir Maßstäbe bei handwerklicher Meisterleistung und zeitgenössischem Design. Wir überzeugen unsere Mitarbeiter durch die emotionale Kompetenz in unserem Team, durch die Wertigkeit unserer Projekte und durch die Möglichkeit, das Unternehmen langfristig mitzugestalten.

Für unseren Standort in **Stuhlfelden** suchen wir ab sofort im Bereich

## Assistenz / Sachbearbeitung (m/w/x)

In dieser verantwortungsvollen Position sind Sie als engagierte Persönlichkeit mitverantwortlich für die laufenden Tätigkeiten im Innen- sowie Außendienst, Assistenzaufgaben und Sachbearbeitungsthemen in SAP / Orgacalc.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Standortleitung
- erste Ansprechperson für Kunden und Lieferanten
- Büroorganisation (Telefondienst, Postwesen, Reiseplanung, etc.)
- Sachbearbeitung (technischer Einkauf)
- administrative und organisatorische Aufgaben

Das bringen Sie mit

- Matura oder abgeschlossene kaufmännischer Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung idealerweise im Assistenz- und Einkaufswesen
- gute IT-Kenntnisse / SAP-Kenntnisse sind von Vorteil
- Organisationstalent und eine selbständige Arbeitsweise

Wir bieten

- ansprechender Arbeitsplatz in einem topmodernen Produktion- und Bürogebäude
- lokales Unternehmen mit internationaler Reichweite
- sicherer, unbefristeter Dienstvertrag in einem expandierenden Unternehmen
- flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein sehr kollegiales Miteinander
- betriebliche Altersvorsorge
- attraktive Benefits (Mittagszuschuss, Obst, Kaffee, Mitarbeitererevents,...)

Ihre Perspektive

Wir bieten eine leistungsgerechte Entlohnung über dem Kollektivvertrag.

Je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist ein Bruttomonatsgehalt von mind. 2.300,- EUR vorgesehen (dieses übersteigt jedenfalls das kollektivvertragliche Mindestgehalt von 1.500,- EUR brutto pro Monat).

**Werden Sie Teil des Bernd Gruber Teams. Wir freuen uns auf Sie!**

Kontakt: Ina Schneckenreither

jobs@bernd-gruber.at, www.bernd-gruber.at, +43 (0) 664/858 87 33

